



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRNO**, Bakalovo nábřeží 8, příspěvková organizace

Zřizovatel školy: statutární město Brno, městská část Brno-střed  
Dominikánská 2, 601 69 Brno, tel: 542 526 111,  
email: podatelna@stred.brno.cz, www.stred.brno.cz

**Kontakty:**

Bakalovo nábřeží 8, Brno 639 00  
tel.: 543 212 725, fax: 543 215 247  
Email: podatelna@bakalka.cz  
www.bakalka.cz IČO:48512681

## Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok ...../.....

Příjmení a jméno dítěte: .....

Datum narození:..... Třída: .....

Bydliště: .....PSC: .....

Upozornění na zdravotní problémy dítěte: .....

Příjmení a jméno otce: .....

Bydliště: .....PSC: .....

Kontaktní telefon a e-mail: .....

Příjmení a jméno matky: .....

Bydliště: .....PSC: .....

Kontaktní telefon a e-mail: .....

*Zařazení žáků do jednotlivých oddělení ŠD je plně v kompetenci školy.*

Záznamy o uvolnění dítěte ze školní družiny

Den	Hodina	Změna od .....	Změna od .....	Změna od .....	Poznámka, zda dítě bude odcházet ze ŠD samo nebo v doprovodu (rodičů, sourozenců apod.)
Pondělí					
Úterý					
Středa					
Čtvrtek					
Pátek					

\* Silně orámované části, prosíme, vyplňte. Změny bude zapisovat pan/paní vychovatel/ka po písemném sdělení zákonnými zástupci.

Pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno výše (na zápisním lístku) musí rodiče sdělit tuto skutečnost písemně. Předem známou nepřítomnost žáka ve ŠD rovněž oznámí zák. zástupce písemně, rovněž je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka.

**Odchod žáka před stanovenou dobou je možný pouze na základě písemné žádosti rodičů.**

Zákonní zástupci zmocňují k vyzvedávání dítěte .....  
ze ŠD ve školním roce ..... tyto osoby:

Jméno a příjmení	Telefonní kontakt

případně nezletilého syna / dceru

(jméno a příjmení)....., nar. ...., bytem . ....

(jméno a příjmení)....., nar. ...., bytem . ....

k převzetí našeho syna / dcery ze školní družiny při ZŠ Bakalovo nábřeží 8.

Prohlašujeme, že zmocněnec je způsobilý k převzetí a doprovodu mého dítěte ze školní družiny.

Souhlasíme, aby nás/mne zastupoval při převzetí dítěte, a to:

A) pravidelně ve dnech .....

B) nepravidelně v průběhu celého školního roku .....

Zmocnění platí od ..... do .....

Zmocněnec je poučen o povinnosti prokázat svoji totožnost zástupci školní družiny i o dalších povinnostech spojených s vyzvednutím dítěte ze školní družiny, stejně tak i o povinnosti respektovat Řád školní družiny.

Detailní postup při nevyzvednutí dítěte do 17:30 hodin je podrobně uveden v Řádu školní družiny.

**Směrnice pro přijímání žáků a vnitřní řád školní družiny jsou k dispozici na webových stránkách školy [www.bakalka.cz](http://www.bakalka.cz) a na požádání na sekretariátě školy.**

**Uvedené údaje jsou pravdivé, odpovídají zápisu v rodném listu dítěte.**

**Zákonní zástupci se o všech skutečnostech uvedených v zápisním lístku vzájemně informují.**

Dne: .....

.....  
podpisy zákonných zástupců